

Подайте заявление на получение государственной социальной помощи в виде социального пособия не выходя из дома

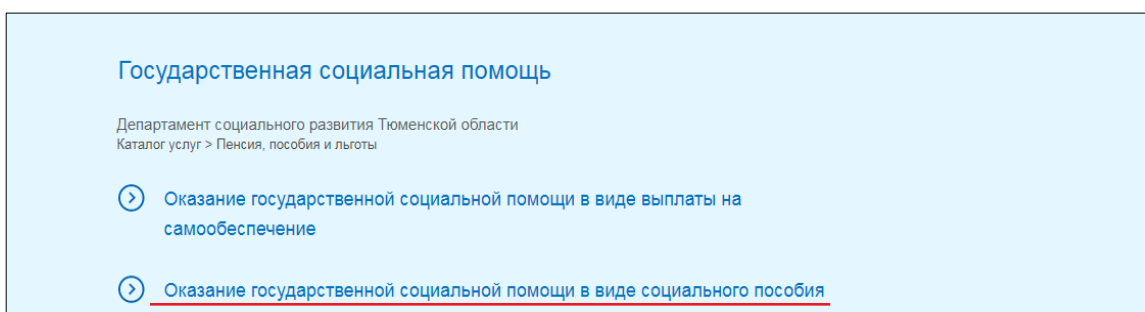
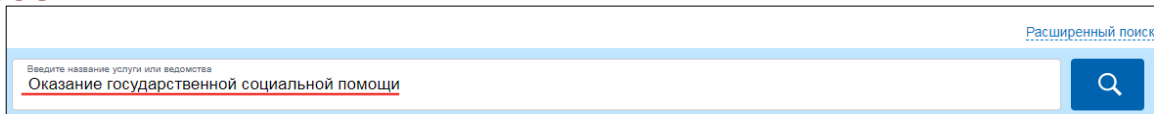
Важно! Для получения услуги необходимо иметь подтвержденную учетную запись на Портале Госуслуг

1. Зайдите на портал Госуслуг (www.gosuslugi.ru) и авторизуйтесь в Личном кабинете, используя подтвержденную учетную запись ЕСИА.



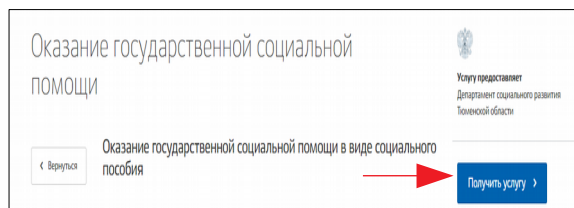
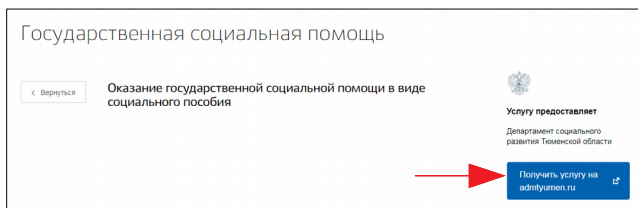
Если Вы не зарегистрированы на портале или статус Вашей учетной записи не подтвержден, воспользуйтесь инструкцией для регистрации и подтверждения учетной записи на портале Госуслуг, размещенной на сайте МФЦ Тюменской области в разделе «Новости» (<https://mfcto.ru/news/5f0a8a27-92c0-464f-9903-75f1314c3941>).

2. В строке поиска введите услугу «Оказание государственной социальной помощи» и выберите подуслугу «Оказание государственной социальной помощи в виде социального пособия».



3. На открывшейся странице ознакомьтесь со сроками оказания услуги, перечнем необходимых документов и основаниями для отказа в предоставлении услуги.

Далее нажмите кнопку «Получить услугу на admtyuumen.ru», после перехода на сайт портала услуг Тюменской области нажмите кнопку «Получить услугу».



4. В форме заявления заполните следующие данные:

- способ подачи заявления (лично / представитель)

Представитель ^

Являюсь представителем заявителя

- из выпадающего списка выберите территориальное управление социальной защиты населения соответствующее адресу места жительства, места пребывания или фактического проживания.

В случае отсутствия постоянной или временной регистрации необходимо предоставить документы, подтверждающие фактическое проживание в Тюменской области (договор найма (поднайма), договор безвозмездного пользования жилого помещения либо решение суда, вступившее в законную силу, об установлении факта пребывания в Тюменской области)

Выбор территориального управления социальной защиты населения (ТУСЗН) ✔ Заполнено ^

Выберите районную принадлежность ТУСЗН, в которое необходимо направить заявление *

Город Тюмень ▾

Поиск

✔ Город Тюмень

Абатский район

Аромашевский район

Армизонский район

Бердюжский район

✔ Заполнено ▾

✔ Заполнено ▾

- персональную информацию о заявителе и о документе, удостоверяющем личность; сведения об адресе

Персональная информация о заявителе ✔ Заполнено ▾

Информация по документу, удостоверяющему личность заявителя ✔ Заполнено ▾

2 Сведения об адресе

Адрес регистрации по месту жительства ✔ Заполнено ▾

- информацию по заявлению;

- при заполнении раздела «Сведения о составе семьи» указываются совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети, родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

Если нужно добавить нескольких членов семьи - воспользуйтесь кнопкой «Добавить»

Сведения о составе семьи

Фамилия, имя, отчество

без сокращений

Дата рождения

Реквизиты документов, удостоверяющих личность членов семьи (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Степень родства

Добавить

- при заполнении раздела «Сведения о доходах семьи...» нужно выбрать подходящий вариант из выпадающего списка.

При выборе «Получали доходы в виде социальных выплат» выберите вид получаемых выплат (один или несколько)

Сведения о доходах семьи (за исключением доходов, полученных по месту трудовой деятельности, предпринимательской деятельности, обучения в образовательных организациях, полученных в виде алиментов, иных доходов, подтвержденных документально)

✓ Заполнено

Заявляю, что за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи настоящего заявления, я, члены моей семьи /представляемый мною гражданин, члены его семьи *

получали доходы в виде социальных выплат

- пенсия, иные выплаты, получаемые в органах, осуществляющих пенсионное обеспечение
- выплаты безработным
- меры социальной поддержки
- пособия по временной нетрудоспособности и в связи с материнством (прямые выплаты из ФСС)

- если получали другие доходы, из выпадающего списка выберите наименование вида дохода (сведения заполняются в случае не предоставления соответствующих документов)

Получали другие доходы

Наименование вида дохода

✓ -----

от реализации и сдачи в аренду (наем) имущества, принадлежащего на праве собственности членам семьи

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства

наследуемые и подаренные денежные средства

проценты по банковским вкладам

иные полученные доходы

сведения заполняются в случае не предоставления соответствующих документов

[Добавить](#)

Выберите удобный для вас способ уведомления о принятом решении

Уведомление о принятом решении прошу направить на адрес

почтовый адрес заявителя

электронный адрес заявителя

через Личный кабинет заявителя регионального портала

почтовый адрес заявителя

Укажите адрес *

Указывается почтовый индекс, наименование региона, района, города, села, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры адреса регистрации по месту жительства или адреса регистрации по месту пребывания или адреса фактического проживания. На почтовый адрес заявителя уведомление направляется только в случае отказа в оказании адресной социальной помощи

электронный адрес заявителя

Укажите адрес *

Подтвердите достоверность предоставленных сведений, согласие на обработку персональных данных, после чего нажмите кнопку «Далее».

- Я подтверждаю, что членами моей семьи/семьи представляемого гражданина дано согласие на обработку персональных данных *

- Я/представляемый мною гражданин предупрежден (-а), что предоставление недостоверных сведений и (или) непредставление или неполное представление документов, обязательных к представлению в соответствии с пунктом 2.5 Положения об оказании государственной социальной помощи в Тюменской области, является основанием для отказа в оказании государственной социальной помощи, а также об иных причинах для отказа в оказании государственной социальной помощи, предусмотренных пунктом 2.18 Положения об оказании государственной социальной помощи в Тюменской области. *

5. В блоке «Документы, требуемые для подачи заявления» Вы можете ознакомиться с перечнем и правилами приложения документов к электронному заявлению.

4 Документы

Документы, требуемые для подачи заявления 

Приложение скан-образов обязательных документов не исключает предоставление оригиналов документов в ведомство в течение 3-х рабочих дней со дня поступления уведомления о приеме заявления к рассмотрению. Следите за статусом заявки в Личном кабинете Портала услуг Тюменской области (<https://uslugi.admtumen.ru>).

К заявлению, направляемому в электронной форме, по желанию гражданина, представителя могут быть приложены документы, указанные в подпунктах «б»-«и», подписанные электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и сканированные образы документов и (или) электронные документы, указанные в подпунктах «а», «к».

а) документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае если заявление подается представителем гражданина);

б) документы о доходах гражданина и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (за исключением доходов, получаемых в виде пенсии и или иных выплат в Пенсионном фонде Российской Федерации и иных органах Российской Федерации, осуществляющих пенсионное обеспечение, мер социальной поддержки, получаемых в органах социальной защиты населения, пособий по безработице, получаемых в территориальных центрах занятости населения Тюменской области, пособий и (или) иных выплат, получаемых в

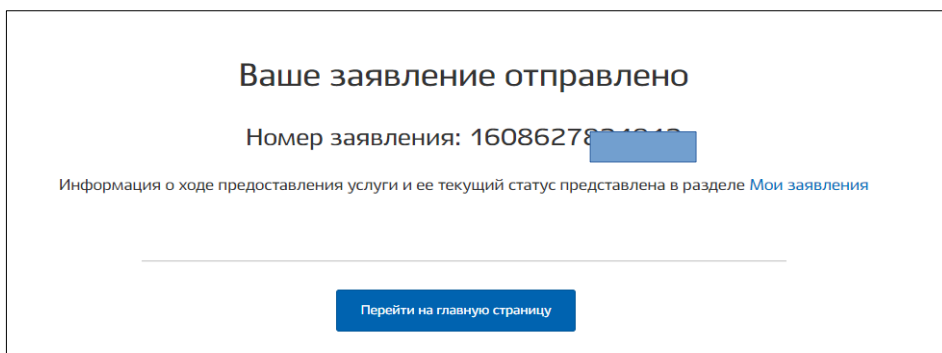
Чтобы подгрузить документы, нажмите на кнопку «Добавить» и выберите нужные файлы.

Файл не выбран

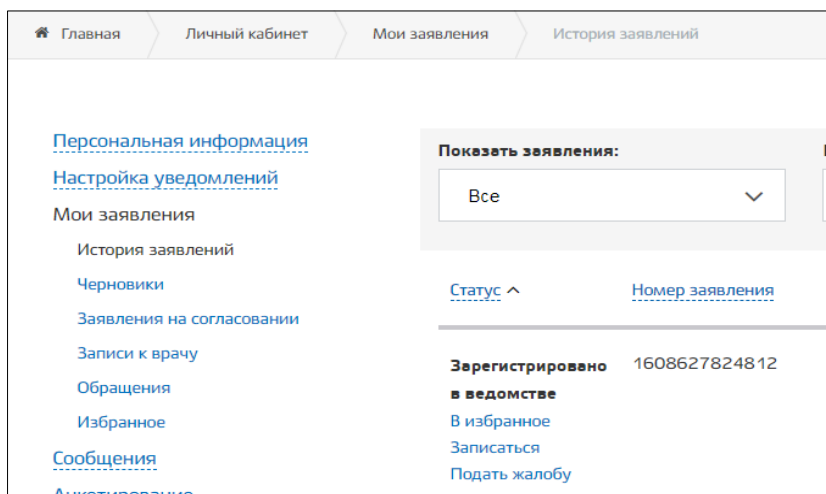
Прикреплённые к заявлению документы: 0

6. Проверьте правильность заполненных данных и нажмите кнопку «Отправить».

Далее появится окно с уведомлением об отправке вашего заявления с указанием присвоенного номера



7. Информацию об этапах рассмотрения заявления можно посмотреть на Портале услуг Тюменской области, в разделе «Персональная информация / Мои заявления / История заявлений».



Уведомление о приеме заявления будет направлено в Личный кабинет в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления.

Если к заявлению о предоставлении государственной услуги не приложены электронные документы, подписанные электронной подписью, то в течение 3 календарных дней, после получения уведомления о принятии заявления, нужно представить необходимые для оказания услуги документы в Территориальное управление социальной защиты населения. Дата, время и место личного приема будут указаны в уведомлении.

Срок принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении государственной услуги – **10 календарных дней со дня регистрации заявления.**

В случае возникновения технических проблем при работе с порталом услуг Тюменской области Вы можете обратиться за помощью по телефонам информационно-справочной службы портала - 8 800 100-12-90 или 8 3452 56-63-30