

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА НА ДЕТЕЙ ОТ 3 ДО 7 ЛЕТ

Важно: для получения услуги необходимо иметь подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг

Подать заявление может один из родителей или опекунов ребёнка в возрасте от 3 до 7 лет

Вы можете оформить выплату, если:

- У вас и ребёнка есть гражданство РФ
- Вы постоянно живете в России
- Среднедушевой доход всех членов семьи не превышает одного регионального прожиточного минимума на душу населения

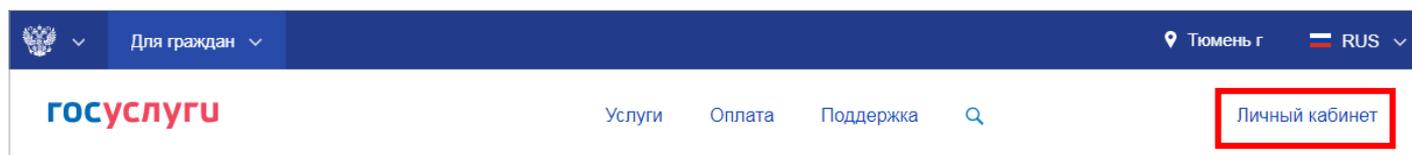
Размер выплаты зависит от доходов семьи, рассчитывается от регионального прожиточного минимума для детей (11 995 рублей).

Базовый — **5 997,50 рублей** (50% от регионального прожиточного минимума для детей)

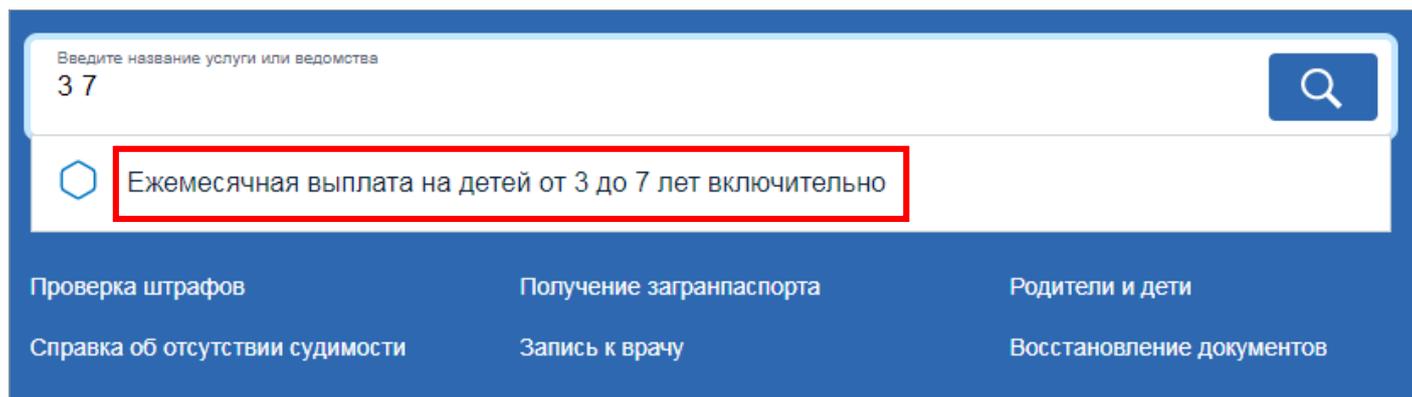
75% — если при выплате в размере 50% среднедушевой доход семьи не достиг регионального прожиточного минимума на душу населения (11 748 рублей)

100% — если при выплате в размере 75% среднедушевой доход семьи не достиг регионального прожиточного минимума на душу населения

1. Зайдите на портал Госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru>) и авторизуйтесь в Личном кабинете. Если вы не зарегистрированы на портале или статус вашей учетной записи не подтвержден, воспользуйтесь инструкцией, размещенной на сайте МФЦ Тюменской области, для регистрации и подтверждения учетной записи: <https://mfcto.ru/news/5f0a8a27-92c0-464f-9903-75f1314c3941>.



2. Введите в строку поиска «3 7», выберите услугу.



3. На открывшейся странице вы можете ознакомиться с порядком получения и сроками оказания услуги.

4. Для подачи заявления нажмите на кнопку «Получить услугу».

Получить услугу >

5. В блок «Ваши данные» автоматически указывается информация из Личного кабинета. Проверьте данные, если их необходимо изменить, нажмите «Редактировать» напротив соответствующей строчки.

Персональные данные [Редактировать](#)

Дата рождения: [redacted]

Контакты [Редактировать](#)

Телефон: [redacted]
Адрес электронной почты: [redacted]

Регион получения выплаты

Тюменская область/Ишим г

Укажите ваш адрес в регионе получения выплаты

Адрес регистрации по месту жительства (по паспорту) [v]

[redacted] X

> Уточнить адрес

Нет дома Нет квартиры

6. При необходимости, в блоке «Дополнительные сведения о вас» выберите жизненную ситуацию, произошедшую с вами в указанный период.

Менял(а) паспорт гражданина Российской Федерации в период после рождения/усыновления ребёнка (детей)

Отметьте одно или несколько из следующих утверждений, если они являются верными в период с 01.12.2019 по 30.11.2020

Получал(а) алименты

Являлся(лась) сотрудником силовых или военных структур

Ухаживал(а) за ребёнком-инвалидом до 18 лет, инвалидом с детства 1 группы или за нетрудоспособными лицами

Освобожден(а) из мест лишения свободы

7. В блоке «Семейное положение» из выпадающего списка выберите необходимый пункт. При необходимости, заполните появившиеся строки.

The screenshot shows a dropdown menu for marital status. The selected option is "Состою в браке" (I am married). Other options include "В разводе" (Divorced), "Вдовец (вдова)" (Widower/Widow), and "В браке никогда не состоял(а)" (Never married). Below the dropdown are input fields for "Дата рождения" (Date of birth) with a calendar icon, "СНИЛС" (SNILS), and "Отчество" (Patronymic) with a checkbox for "Отсутствует" (Absent).

8. В блоке «Сведения о детях, входящих в состав семьи» из выпадающего списка выберите количество детей. Указываются несовершеннолетние дети и дети 18–23 лет (в т.ч. опекаемые), обучающиеся на очной форме обучения. Дети, состоящие в браке, не указываются.

Заполните «Сведения о ребенке», укажите свой статус (родитель/опекун) и данные из Свидетельства о рождении, как в образце.

The screenshot shows a form titled "Реквизиты актовой записи о рождении" (Details of the birth record). A red box highlights the "Образец" (Sample) button. Below the title is a checkbox for "Регистрация осуществлена компетентным органом иностранного государства" (Registration carried out by the competent authority of a foreign state). There are input fields for "Номер актовой записи" (Birth record number) and "Дата актовой записи" (Date of birth record) with a calendar icon. At the bottom is a search field for "Наименование органа, составившего запись" (Name of the authority that made the record).

9. При необходимости, в блоке «Дополнительные сведения о семье» выберите жизненную ситуацию: вашу или одного из членов семьи.

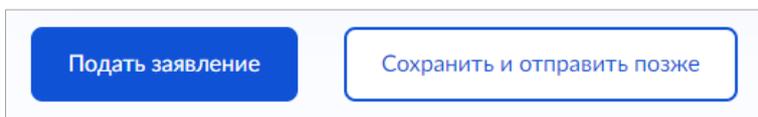
10. Выберите, на кого из детей оформляется выплата.

The screenshot shows a question: "6. На какого ребёнка предоставить ежемесячную денежную выплату?" (For which child to provide a monthly cash benefit?). Below the question is a list of children. The first child is selected with a checked checkbox. The child's name is obscured by a grey bar, and their date of birth is "06.04.2017".

11. Выберите способ получения выплаты: через кредитную организацию (*банк*) или почтовое отделение. Укажите реквизиты банка и номер расчетного счета или адрес для доставки ежемесячной выплаты.

Важно: получить пособие можно на карту любой платежной системы до 1 июня 2021 года, а с 1 июня 2021 года — только на карту национальной платежной системы МИР.

12. Проверьте заполненную информацию, нажмите кнопку «*Подать заявление*». Также вы можете сохранить заявление, чтобы отправить его позже.



Отслеживать статус заявления можно
в Личном кабинете портала в разделе «Заявления»